



## SPECIFIEKE PRIVACYVERKLARING VOOR AANWERVING BIJ DE EUROPESE REKENKAMER

---

Deze privacyverklaring heeft betrekking op de verwerking van persoonsgegevens die wordt ingediend door kandidaten die solliciteren in het kader van een selectieprocedure of naar aanleiding van een kennisgeving van vacature die is gepubliceerd door de Europese Rekenkamer (ERK) en op de behandeling van alle correspondentie met de ERK in dit verband.

In deze verklaring staat hoe de ERK omgaat met uw persoonsgegevens en hoe de vertrouwelijke behandeling van uw gegevens wordt gewaarborgd.

Door contact op te nemen met de ERK voor een van bovengenoemde doeleinden stemt u in met de verwerking van uw gegevens zoals beschreven in deze verklaring.

### **Wie is verantwoordelijk voor de behandeling van uw gegevens?**

De verwerkingsverantwoordelijke voor dit proces is de directeur Personeelszaken, financiën en algemene diensten.

### **Waarom verzamelen we uw gegevens?**

De gegevens worden verzameld in het kader van een selectieprocedure/procedure voor de voorziening in een vacature om de relatieve verdiensten van alle kandidaten te kunnen beoordelen met het oog op de mogelijke aanwerving, maar ook om op algemene vragen over aanwerving bij de ERK te kunnen antwoorden.

Uw persoonsgegevens zullen niet worden verwerkt voor andere doeleinden dan die waarvoor ze zijn verzameld.

### **Welke regels gelden met betrekking tot het gebruik van uw gegevens?**

Het rechtskader dat van toepassing is op de verwerking van persoonsgegevens door de ERK wordt gevormd door [Verordening \(EU\) 2018/1725](#) van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018.

De aanwervingsregels zijn vastgelegd in de artikelen 27-34 van het Statuut van de ambtenaren van de Europese Unie en de artikelen 12-15 en 82-84 van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Gemeenschappen.

### **Welke persoonsgegevens verzamelen we?**

Afhankelijk van het gebruik dat ervan zal worden gemaakt, kan de kandidaten worden gevraagd de volgende gegevens te verstrekken: naam, nationaliteit, adres, telefoonnummer, e-mailadres, een curriculum vitae, een motivatiebrief, een verklaring op erewoord en andere informatie die relevant is voor de sollicitatie (inclusief de rang en functiegroep van EU-ambtenaren).

### **Wie heeft toegang tot uw gegevens en aan wie worden ze verstrekt?**

Het directoraat Personeelszaken, financiën en algemene diensten, het kabinet van de secretaris-generaal, het betreffende selectiecomité en, in zeldzame gevallen, de verantwoordelijke hoofdmanagers/directeuren hebben toegang tot uw gegevens volgens het “need to know”-beginsel.

Uw persoonsgegevens kunnen worden overgedragen aan andere ontvangers:

- interne en/of externe controleurs,
- de juridische dienst van de ERK, indien juridisch advies nodig is,
- het directoraat Vertalingen, indien vertaling nodig is,

de functionaris voor gegevensbescherming van de ERK, de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming en de Europese Ombudsman, bij klachten.

Als er volgens de kennisgeving van vacature of de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling een reservelijst wordt opgesteld, wordt deze met de namen van de geselecteerde kandidaten gepubliceerd op de website van de ERK (intranet/internet).

### **Hoe beschermen wij tegen mogelijk misbruik of ongeoorloofde toegang tot uw gegevens?**

Uw gegevens worden gehost op een externe locatie binnen de EU en staan onder de controle van de ERK; zij vallen bijgevolg onder de talrijke maatregelen die zijn getroffen om de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de elektronische activa van de instelling te beschermen.

De toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot een specifieke gebruikersgroep. Toegangsrechten worden toegekend op een "need to know"-basis, waarbij rekening wordt gehouden met de rol, de functie en verantwoordelijkheden van de betrokken persoon. Deze rechten worden doorlopend geactualiseerd bij wijzigingen in de taken van personeel.

De secretaris-generaal van de ERK heeft de algemene verantwoordelijkheid voor de uitvoering van regels inzake toegangsrechten en voor de naleving van de regels inzake gegevensbescherming, maar heeft verantwoordelijkheden op deze gebieden gedelegeerd aan verschillende entiteiten. De Rekenkamer beschikt over een informatiebeveiligingsbeleid en heeft een functionaris voor informatiebeveiliging die ervoor zorgt dat het beleid correct wordt uitgevoerd en dat de daarmee samenhangende controles op doelmatigheid worden getest.

### **Hoe lang bewaren we uw gegevens?**

Uw gegevens zullen worden bewaard tot het eind van de selectieprocedure/procedure voor de voorziening in een vacature. Deze periode zal worden verlengd met de in het Financieel Reglement, het Statuut en het Verdrag van de EU bepaalde bewaartermijn voor juridische en controledoeleinden.

De bewaartermijn voor uw gegevens is afhankelijk van de selectieprocedure/procedure voor de voorziening in een vacature. Zo worden open sollicitaties twee jaar bewaard, maar sollicitaties naar aanleiding van een oproep tot het indienen van blijken van belangstelling en sollicitaties naar aanleiding van een kennisgeving van vacature worden respectievelijk twee en tien jaar vanaf de afsluiting van de desbetreffende selectieprocedure bewaard.

De reservelijst van geselecteerde kandidaten blijft op de website van de ERK (intranet/internet) staan zolang die geldig is.

Persoonsgegevens die werden verzameld via het contactformulier worden vijf jaar nadat u uw verzoek om informatie hebt ingediend, uit het register verwijderd.

### **Wat zijn uw rechten?**

Uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens zijn uiteengezet in de artikelen 17-24 van Verordening (EU) 2018/1725.

U heeft het recht op toegang tot uw persoonsgegevens en het recht om deze onverwijld te laten rectificeren indien zij onjuist of onvolledig zijn.

Onder bepaalde omstandigheden heeft u het recht ons te verzoeken om uw persoonsgegevens te wissen of het gebruik ervan te beperken. Indien van toepassing, heeft u het recht om te allen tijde bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, om redenen die verband houden met uw specifieke situatie, en het recht op overdraagbaarheid van gegevens.

U heeft het recht om ons te verzoeken uw naam niet op te nemen in de reservelijst die op de website van de ERK wordt gepubliceerd.

Wij zullen uw verzoek overwegen, een beslissing nemen en u onverwijld en in ieder geval binnen één maand na ontvangst van het verzoek hiervan op de hoogte brengen. Die termijn kan indien nodig met nog eens twee maanden worden verlengd.

U kunt uw rechten uitoefenen door contact op te nemen met de verwerkingsverantwoordelijke, met gebruikmaking van onderstaande contactgegevens.

### **Met wie moet u contact opnemen bij vragen of klachten?**

Uw eerste aanspreekpunt is de directie Personeelszaken via [ECA-recrutement@eca.europa.eu](mailto:ECA-recrutement@eca.europa.eu). Als u zich zorgen maakt over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u ook contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming ([ECA-data-protection@eca.europa.eu](mailto:ECA-data-protection@eca.europa.eu)).

Daarnaast heeft u ook te allen tijde het recht om een klacht in te dienen bij de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming ([edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)).