



EUROPESE  
REKENKAMER

## Verklaring inzake gegevensbescherming

### De verwerking van persoonsgegevens van bezoekers van de Europese Rekenkamer

Deze verklaring inzake gegevensbescherming betreft de verwerking van persoonsgegevens van bezoekers van de Europese Rekenkamer (ERK).

Hieronder wordt beschreven hoe de ERK uw persoonsgegevens verwerkt en beschermt.

Uw gastheer/-vrouw voert uw persoonsgegevens via een specifiek formulier in het interne ticketsysteem van de ERK in om u toegang tot haar gebouwen te kunnen verlenen.

Bij aankomst dient u een geldig identiteitsbewijs (identiteitskaart, paspoort, verblijfskaart) te tonen, zodat de ERK uw identiteit kan controleren en u toegang tot de gebouwen kan geven.

U wordt mogelijk ter plaatse gecontroleerd overeenkomstig onze interne veiligheidsvoorschriften.

### Wie is verantwoordelijk voor het behandelen van uw gegevens?

Gegevensverwerkingsverrichtingen vallen onder de verantwoordelijkheid van de dienst Veiligheid en beveiliging (Security and Safety Service — SSS) van de ERK.

### Waarom verzamelen we uw gegevens?

De SSS verwerkt uw persoonsgegevens om uw aankomst te plannen, de toegangsprocedure te vergemakkelijken (bv. door identiteits- en veiligheidscontroles uit te voeren) en om bezoekers te allen tijde te volgen en te monitoren.

De SSS kan ook contact met u opnemen of verklaringen en rapporten opstellen waarin uw persoonsgegevens zijn opgenomen in geval van een incident. Voorbeelden van een incident zijn onder meer verdacht gedrag, verloren en gevonden voorwerpen, diefstal, incidenten met toegangsbadges, ongevallen en schade aan eigendommen of personen.

### Welke regels gelden voor het gebruik van uw gegevens?

Het rechtskader dat van toepassing is op de verwerking van persoonsgegevens binnen de ERK wordt gevormd door [Verordening \(EU\) 2018/1725](#) van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (de "EUVG").

De rechtsgrondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens is:

- artikel 5, lid 1, punt a), EUVG: de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak in het algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de ERK is verleend, namelijk het beheer van de interne veiligheid van de ERK, en
- artikel 5, lid 1, punt b), EUVG: de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die is vastgelegd in artikel 1 sexies, lid 2, van het [Statuut](#), personeelsmededeling 02/2007 (K1) — Controle van de toegang tot gebouw K1, en personeelsmededeling 036/2007 — Controle van de toegang tot de liften en trappenhuizen van gebouw K1.
- Artikel 5, lid 1, punt d), EUVG: de betrokkene heeft toestemming gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden. U geeft toestemming wanneer uw gastheer/-vrouw bij de ERK namens u een bezoekersformulier invult, of wanneer u het formulier zelf invult (of uw gegevens aan het beveiligingspersoneel verstrekt) bij de ingang van de ERK.

### Welke persoonsgegevens verwerken we?

Wij verwerken de volgende categorieën persoonsgegevens:

- gegevens met betrekking tot uw identiteit (naam, nationaliteit, adres, geboortedatum, identificatienummer en de vervaldatum van uw identiteitsbewijs);
- e-mailadres;

- identificatienummer van uw bezoekersbadge;
- informatie over de toegang tot de gebouwen van de ERK (datum en tijdstippen van binnenkomst en vertrek, privé- of werkbezoek, verzoeken om een parkeerplaats, verzoeken in verband met een beperking of toegankelijkheid enz.);
- de naam van uw gastheer/-vrouw;
- eventuele bijzondere behoeften (bv. hulp in verband met een beperking, parkeren, toegang tot specifieke ruimtes of zones);
- bewakingsbeelden waarop u mogelijk te zien bent (zie ons [beleid inzake videobewaking](#));
- in geval van een incident: schriftelijke verklaringen en rapporten die uw persoonsgegevens kunnen bevatten;
- voertuiggegevens (indien wij u een parkeerplaats toewijzen), waaronder het automerk, het model, de kleur en het kenteken, en
- voor groepen bezoekers: de naam van uw organisatie (bv. het bedrijf of de dienstverlener).

### Hoe lang bewaren we uw gegevens?

Uw persoonsgegevens worden 13 maanden bewaard in het bezoekersregister.

De bezoekersformulieren die door uw gastheer/-vrouw zijn ingevuld en naar de kalender van de SSS zijn doorgestuurd, worden eveneens 13 maanden bewaard.

### Wie heeft toegang tot uw gegevens en aan wie zullen ze worden verstrekt?

Uw persoonsgegevens worden door de SSS verwerkt op een “need-to-know“-basis.

Voor een officieel bezoek, groepsbezoek of evenement kan de dienst Evenementen, bezoeken en protocol (Events, Visits and Protocol Service — EVP) uw persoonsgegevens eveneens verwerken om de door hen georganiseerde evenementen doeltreffend te kunnen uitvoeren. Voor meer informatie hierover kunt u de specifieke privacyverklaring van het EVP-team raadplegen, die evenals deze privacyverklaring van toepassing is.

SOCOM (de externe beheerder en dienstverlener die verantwoordelijk is voor technische ondersteuning, onderhoud en systeemontwikkeling) heeft technische

toegang tot het badgesysteem van de ERK. SOCOM heeft alleen toegang tot de databank om systeemonderhoud uit te voeren en toegang vindt strikt plaats in overeenstemming met standaardbeveiligingsmaatregelen (bv. toegang op need-to-knowbasis, vertrouwelijkheidsvereisten en andere waarborgen).

Het ticketsysteem van de ERK is gebaseerd op het ServiceNow-platform. Interne beheerders van het directoraat Informatie, werkomgeving en innovatie (DIWI) hebben slechts beperkte toegang tot het platform voor technische, onderhouds- en ontwikkelingsdoeleinden. Hoewel zij hierdoor tickets en de inhoud daarvan kunnen zien, hebben zij geen toegang tot de persoonsgegevens in de tickets en verwerken zij deze evenmin, tenzij dit strikt noodzakelijk is voor de goede werking van het systeem.

Als de verwerking in een later stadium wordt gecontroleerd door de dienst Interne Audit (Internal Audit Service — IAS) van de ERK, worden uw persoonsgegevens alleen met de IAS gedeeld indien dit nodig is om aan de verplichtingen van de IAS te voldoen en met volledige inachtneming van de beginselen van noodzakelijkheid en evenredigheid.

Als u een klacht indient, kunnen uw persoonsgegevens worden overgedragen aan de Europese Ombudsman en/of de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming en/of de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van de ERK.

De lokale politie kan toegang krijgen tot uw gegevens indien zij strafbare feiten moet onderzoeken of vervolgen. In uitzonderlijke omstandigheden kan ook toegang worden verleend aan het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF) in het kader van een van zijn onderzoeken, of aan onderzoekers die binnen de ERK een formeel intern onderzoek of een tuchtprocedure uitvoeren, mits redelijkerwijs kan worden verwacht dat een dergelijke gegevensoverdracht kan bijdragen aan het onderzoek naar of de vervolging van een voldoende ernstige tuchtrechtelijke inbreuk of een strafbaar feit. Verzoeken om datamining worden niet ingewilligd.

### **Hoe beschermen wij tegen mogelijk misbruik of ongeoorloofde toegang tot uw gegevens?**

Gegevensreeksen worden veilig opgeslagen in het gegevenscentrum van de ERK in Luxemburg en vallen bijgevolg onder de talrijke maatregelen die worden getroffen om de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van onze elektronische activa te beschermen.

Wij maken gebruik van ServiceNow Inc. voor de verwerking en het beheer van het aanvraagformulier voor toegang van bezoekers en om bezoekers toegang te verlenen tot de gebouwen van de ERK. De ERK, als verwerkingsverantwoordelijke, en de

gegevensverwerker houden zich aan passende voorwaarden voor gegevensverwerking. Deze waarborgen een adequate bescherming van de verwerkte persoonsgegevens. ServiceNow is ISO 27001-gecertificeerd.

De toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot een specifieke gebruikersgroep. Toegangsrechten worden toegekend op een need-to-knowbasis, rekening houdend met de rol, de functie en de verantwoordelijkheden van de betrokken persoon. Deze rechten worden doorlopend geactualiseerd bij wijzigingen in de taken van personeel.

De secretaris-generaal van de ERK heeft de algemene verantwoordelijkheid voor de uitvoering van regels inzake toegangsrechten en voor de naleving van de regels inzake gegevensbescherming, en heeft verantwoordelijkheden op deze gebieden gedelegeerd aan verschillende interne entiteiten.

De ERK beschikt over een informatiebeveiligingsbeleid en heeft een functionaris voor informatiebeveiliging (ISO) die ervoor zorgt dat het beleid correct wordt uitgevoerd en dat de daarmee samenhangende controles op doelmatigheid worden getoetst.

### Wat zijn uw rechten?

Uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens zijn uiteengezet in de artikelen 17-24 van Verordening (EU) 2018/1725. Meer informatie over uw rechten vindt u in dit [document](#).

- U heeft het recht op toegang tot uw persoonsgegevens en het recht om deze onverwijld te laten rectificeren indien zij onjuist of onvolledig zijn.
- U heeft het recht ons te verzoeken om uw persoonsgegevens onder bepaalde voorwaarden te verwijderen of het gebruik ervan te beperken. Indien van toepassing, heeft u te allen tijde het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens om redenen die verband houden met uw specifieke situatie, en het recht op overdraagbaarheid van gegevens.
- Wanneer de verwerking van uw persoonsgegevens is gebaseerd op uw toestemming, kunt u die toestemming te allen tijde intrekken, waarna uw persoonsgegevens zonder onnodige vertraging onherroepelijk uit onze databank worden verwijderd en u hiervan naar behoren op de hoogte wordt gesteld, tenzij een wettelijke of contractuele verplichting een dergelijke verwijdering in de weg staat.
- Wanneer u de ERK bezoekt, wordt u niet onderworpen aan besluiten die louter zijn gebaseerd op geautomatiseerde verwerking, met inbegrip van profilering.

U kunt uw rechten uitoefenen door contact op te nemen met de verwerkingsverantwoordelijke via onderstaande contactgegevens.

Wij zullen uw verzoek overwegen, een besluit nemen en u hiervan zo spoedig mogelijk — uiterlijk één maand na ontvangst van uw verzoek — op de hoogte brengen. Deze termijn kan indien nodig met nog eens twee maanden worden verlengd.

### **Met wie moet u contact opnemen bij vragen of klachten?**

Uw eerste aanspreekpunt is de verwerkingsverantwoordelijke: [ECA-security@eca.europa.eu](mailto:ECA-security@eca.europa.eu).

U kunt te allen tijde contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van de ERK ([ECA-Data-Protection@eca.europa.eu](mailto:ECA-Data-Protection@eca.europa.eu)) in geval van zorgen of klachten over de verwerking van uw persoonsgegevens:

Functionaris voor gegevensbescherming  
Europese Rekenkamer  
12, rue Alcide de Gasperi  
1615 Luxemburg  
LUXEMBURG

U heeft te allen tijde het recht om een klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens in te dienen bij de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming ([edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)).